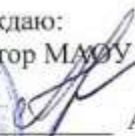




Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 138:


А.А. Каюмова
Приказ № 636 от «31» августа 2023 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по внедрению целевой модели наставничества
в МАОУ СОШ № 138
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки реализации
1.	Изучение нормативных и методических материалов по реализации целевой модели наставничества	Каюмова А.А., директор	До 08.09.2023
2.	Назначение куратора, ответственного за реализацию целевой модели наставничества в МАОУ СОШ № 138	Каюмова А.А., директор	До 10.09.2023
3.	Информирование педагогического сообщества образовательной организации (Педагогический совет) о реализации программы наставничества,	Каюмова А.А., директор Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	До 10.09.2023
4.	Информирование родительского сообщества, представителей региональных организаций и предприятий о продолжении реализации программы наставничества	Каюмова А.А., директор Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	До 10.10.2023
5.	Встреча с сообществом выпускников с целью информирования о реализации программы наставничества	Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор.	С 05.09.2023 по 09.10.2023
6.	Встреча с обучающимися образовательной организации с целью информирования о реализации программы наставничества	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	До 10.10.2023

7.	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от несовершеннолетних участников программы.	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	До 24.10.2023
8.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников.	Космынина И.А., зам. директора по ПР	До 24.10.2023
9.	Анализ полученных от наставляемых третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых.	Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	До 24.10.2023
10.	Определение задач, форм наставничества, ожидаемых результатов.	Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	До 24.10.2023
11.	Формирование дорожной карты внедрения целевой модели наставничества на предстоящий учебный год, определение необходимых для реализации ресурсов – внутренних и внешних.	Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	До 24.10.2023
12.	Определение заинтересованной в наставничестве аудитории в зависимости от выбранной формы наставничества.	Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	До 24.10.2023
13.	Информирование аудитории через целевые медиа о возможностях программы наставничества, планируемых результатах и вариантах участия.	Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	До 24.10.2023

14.	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	До 24.10.2023
15.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	До 24.10.2023
16.	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	До 25.10.2023
17.	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	До 24.10.2023
18.	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД	До 28.10.2023

		Жарова Т.Н., зам. директора по УД	
19.	Поиск экспертов и материалов для проведения и обучения наставников.	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД Никулина О.В., педагог - библиотекарь	До 10.11.2023
20.	Обучение наставников.	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	До 01.11.2023
21.	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	До 20.11.2023
22.	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	До 23.11.2023

23.	Анализ анкет групповой встречи и соединения наставников и наставляемых в пары	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	До 25.11.2023
24.	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации.	Каюмова А.А., директор Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	До 30.11.2023
25.	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.	Каюмова А.А., директор Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	С 01.12.2023 по 06.12.2023

26.	Проведение второй, пробной, рабочей, встречи наставника и наставляемого	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	С 07.12.2023 по 12.12.2023
27.	Проведение встречи – планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	С 21.12.2023 по 26.12.2023
28.	Регулярные встречи наставника и наставляемого.	Наставники	С 09.01.2024 по 18.04.2024
29.	Сбор обратной связи от участников программы наставничества	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	С 19.04.2024
30.	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Наставники	С 26.04.2024 по 30.04.2024
31.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.	Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	С 04.05.2024 по 08.05.2024
32.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворённости участием в программе наставничества.	Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	С 11.05.2024 по 15.05.2024

33.	Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций.	Каюмова А.А., директор Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	С 11.05.2024 по 15.05.2024
34.	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.	Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	С 17.05.2024 по 22.05.2024
35.	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД Москаленко А.С., педагог-психолог	С 24.05.2024 по 29.05.2024
36.	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного, этапа мониторинга влияния программы на всех участников.	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам. директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	С 24.05.2024 по 29.05.2024
37.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	Сидорович М.Б., зам. директора по УД Панкова А.С., зам.	С 24.05.2024 по 29.05.2024

		директора по УД Жарова Т.Н., зам. директора по УД	
38.	Публикация результатов программы наставничества, опыта лучших наставников, кейсов на сайтах МАОУ СОШ № 138 и организаций - партнёров	Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	С 24.05.2024 по 29.05.2024
39.	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Герасимова С.В., зам. директора по ВР, куратор	С 24.05.2024 по 29.05.2024