



Утверждаю:
директор MAOU COШ № 138
З.Н. Лузина
пр. № 280 от "07" сентября 2021 г.

**План-график мероприятий по введению обновленных ФГОС
начального общего и основного общего образования
в MAOU COШ № 138**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
I. Нормативное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО				
1	Изучение основных изменений обновленных ФГОС, определение первоочередных мероприятий и задач подготовки к введению обновленных ФГОС в штатном режиме в MAOU COШ № 138	октябрь 2021 - январь 2022	Администрация MAOU COШ № 138	Рассмотрены и изучены обновленные ФГОС
2	Формирование и утверждение плана-графика мероприятий по введению обновленных ФГОС	февраль 2022	Администрация MAOU COШ № 138	Создан и утвержден план-график
3	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО и ООО	октябрь 2021 - июль 2022	Директор ОУ	Внесены изменения и дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы
4	Внесение изменений в должностные инструкции работников школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	май 2022	Директор ОУ	Внесены изменения в должностные инструкции
5	Обсуждение проекта примерной образовательной программы НОО и ООО с учетом вариативности ООП	декабрь 2021	Зам. директора по НМР, зам. директора по УД	Рассмотрен проект на педагогическом совете

6	Разработка основной образовательной программы НОО и ООО	январь-июнь 2022	Зам. директора по НМР, зам. директора по УД	Созданы ООП НОО и ООО
7	Моделирование и утверждение учебных планов с учетом обновленных ФГОС НОО и ООО	май-август 2022	Директор школы, зам.директора по НМР, зам. директора по УД	Создан учебный план
8	Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей	май-август 2022	Руководители ШМО, учителя	Разработаны рабочие программы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО
9	Утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей	август 2022	Директор ОУ, зам.директора по НМР, зам. директора по УД	Утверждены рабочие программы предметов, курсов, модулей
10	Определение модели внеурочной деятельности с учетом сетевого взаимодействия с социальными партнерами	июнь-август 2022	Зам. директора по ВР	Определены модели внеурочной деятельности с учетом сетевого взаимодействия с социальными партнерами
11	Комплектование УМК в соответствии с Федеральным перечнем учебников на 2022-2023 учебный год. Заказ учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО	ноябрь 2021- февраль 2022	Зав. библиотекой, зам. директора по УД	Оснащена школьная библиотека необходимыми УМК, учебными пособиями; оформлен заказ

II. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО

12	Создание рабочей группы по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ООО	октябрь 2021	Зам. директора по НМР	Обеспечена координации деятельности субъектов образовательных отношений, организационных структур ОУ по подготовке к переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО
13	Мониторинг готовности ОУ к переходу на обновленные ФГОС. Самодиагностика ОУ	апрель 2022	директор ОУ, зам.директора по НМР, зам. директора по УД, рабочая группа	Заполнен лист самооценки
14	Проведение заседаний рабочей группы по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	в течение учебного года	зам. директора по НМР	Представлены результаты подготовки школы к переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО на августовском педагогическом совете
15	Анализ и создание условий (МТО) для введения обновленных ФГОС НОО и ООО	октябрь 2021-июль 2022	зам. директора по АХЧ	Приведено в соответствие МТО для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО
16	Проведение родительского собрания в 4-х классах по вопросу перехода на обновленные ФГОС ООО	май 2022	Зам. директора по УД, классные руководители 4-х классов	Информированы родители о переходе на обучение по обновленным ФГОС ООО с 01.09.2022
17	Проведение заседания Управляющего совета "Согласование ООП НОО и ООП ООО"	июнь 2022	Председатель УС	Информированы органы государственного управления ОУ
18	Проведение педагогического совета "Актуальные вопросы по переходу на обновленные ФГОС"	август 2022	Зам. директора по НМР	Презентация уровня готовности школы к переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО
III. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО				

19	Разработка плана методической работы, включающего вопросы по сопровождению перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО	сентябрь 2021	Зам. директора по НМР, руководители ШМО	Составлен и утвержден план работы
20	Подготовка и проведение совещаний, семинаров по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО	в течение учебного года	Зам. директора по НМР, рабочая группа	Созданы условия для открытого обсуждения общих проблемных вопросов, имеется возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя
21	Выявление профессиональных затруднений педагогов в период перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО	сентябрь 2022	Зам. директора по НМР	Современно оказана адресная помощь, ликвидированы профессиональные дефициты
22	Изучение, обобщение опыта образовательных учреждений по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	в течение учебного года	Зам. директора по НМР, рабочая группа	Созданы условия для открытого обсуждения общих проблемных вопросов, имеется возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя
23	Заседания ШМО по теме "Структура и содержание рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО"	май 2022	Руководители ШМО	Определены необходимые изменения в модели образовательной системы ОУ
IV. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО				
24	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОУ и внесение изменений в план курсовой подготовки ОУ	сентябрь 2021	Зам. директора по НМР	Внесены изменения в план курсовой подготовки по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО

25	Курсовая подготовка педагогических кадров по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	в течение учебного года	Зам. директора по НМР	ОУ укомплектовано педагогическими работниками, уровень квалификации которых соответствует требованиям обновленных ФГОС НОО и ООО
26	Психологическое сопровождение педагогов	по запросам	Педагог-психолог	Педагогически работники психологически готовы к введению обновленных ФГОС НОО и ООО
V. Информационное обеспечение ведения обновленных ФГОС НОО и ООО				
27	Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	в течение учебного года	Зам. директора по УД	Повышена информационная компетентность педагогических работников
28	Информирование родителей обучающихся о подготовке к переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	в течение учебного года	Зам. директора по УД	Обеспечена информированность родительской общественности по ключевым позициям обновленных ФГОС НОО и ООО