

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 138

Принято
на заседании
Педагогического совета
МАОУ СОШ № 138
от «28» августа 2020 г.
Протокол №1
Председатель: Иващенко С.В.



Лузин
а Зоя
Никол
аевна

Подписано
цифровой
подписью:
Лузина Зоя
Николаевна
Дата:
2021.02.12
10:58:26 +06'00'

**Положение
о Совете обучающихся**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся в школе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Конвенцией ООН о правах ребёнка, а также Уставом МАОУ СОШ № 138 (далее - Учреждение) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.
- 1.2. Данное Положение о Совете обучающихся (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи и функции Совета обучающихся школы, определяет порядок формирования и структуру Совета, порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.3. Совет обучающихся избирается сроком из числа обучающихся 8 – 11 классов, имеющих интерес и склонность к организации общешкольных дел, стремление к созданию в Учреждении условий для развития способностей каждого ученика. С правом решающего голоса в состав Совета обучающихся обязательно входит заместитель директора по воспитательной работе Учреждения. С правом совещательного голоса в состав Совета обучающихся могут входить педагогические работники Учреждения. Срок полномочий Совета обучающихся – два года.
- 1.4. Совет обучающихся создается для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования у обучающихся активной жизненной позиции, лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом.
- 1.5. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.6. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации Учреждения.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

- 2.1. Цель деятельности Совета обучающихся общеобразовательной организации является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся,

содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся школы являются:

2.2.1. Организация работы с обучающимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.

2.2.2. Содействие администрации, воспитательному центру, классным руководителям, руководителям кружков и секций, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательной и воспитательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.

2.2.3. Представление интересов обучающихся в деятельности управления Учреждения.

2.2.4. Реализация и защита прав обучающихся.

2.2.5. Разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности с учетом интересов обучающихся.

2.2.6. Содействие органам управления, самоуправления, объединениям обучающихся в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий общеобразовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

2.2.7. Содействие общеобразовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу школы.

2.2.8. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2.9. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.2.10. Консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлеченности обучающихся в деятельности органов самоуправления обучающихся.

2.2.11. Содействие органам управления Учреждения в вопросах организации образовательной деятельности.

2.2.12. Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава школы, правил внутреннего распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2.13. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Учреждения.

- 3.3. Вносит на рассмотрение администрации школы предложения по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.
- 3.4. Координирует деятельность классных органов самоуправления.
- 3.5. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Компетенции Совета обучающихся

- 4.1. Участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации.
- 4.2. Подготовка и внесение предложений руководству Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся.
- 4.3. Участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения.
- 4.4. Оказание содействия руководству Учреждения в организации и проведении общественно-полезных дел, коллективных творческих дел, спортивных мероприятий.
- 4.5. Рассмотрение и обсуждение иных вопросов, определенных Положением о Совете обучающихся.

5. Организация и порядок деятельности Совета обучающихся

- 5.1. Членство в Совете обучающихся является добровольным.
- 5.2. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с руководителем общеобразовательной организации.
- 5.3. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 5.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета обучающихся.
- 5.5. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 5.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, избираемый из числа обучающихся 8-11 классов тайным голосованием простым большинством голосов.
- 5.7. В обязанности председателя Совета обучающихся входит:
- организация и проведение заседания Совета обучающихся;
 - подготовка и утверждение на заседании плана работы Совета обучающихся;
 - подготовка и вынесение на обсуждение Совета обучающихся для утверждения ежегодного отчёта о деятельности Совета обучающихся;
 - систематические контакты с администрацией Учреждения.
- 5.8. Совет обучающихся может избирать заместителя председателя, исходя из конкретных потребностей. В отсутствие председателя Совета обучающихся его функции выполняет заместитель председателя.
- 5.9. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся.
- 5.10. Протоколы Совета обучающихся хранятся в составе отдельного дела в воспитательном центре организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 5.11. Ответственность за делопроизводство Совета обучающихся возлагается на его председателя.
- 5.12. Вопросы, возникающие в классах, могут быть вынесены на рассмотрение Совета обучающихся для выработки позиции обучающихся и представления её перед администрацией, Педагогическим советом.

5.13. Совет обучающихся руководствуется следующими принципами деятельности:

- равноправие – принятие того или иного решения большинством голосов;
- выборность – полномочия приобретаются в результате выборов;
- открытость и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех обучающихся;
- законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;
- целесообразность – деятельность органов ученического самоуправления должна соответствовать поставленным целям и задачам;
- гуманность – действия членов Совета обучающихся должны основываться на принципах гуманного и толерантного отношения друг к другу;
- самостоятельность - должна поощряться активность, инициативность, ответственность обучающихся.

6. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления организации, осуществляющей образовательную деятельность

6.1. Совет обучающихся школы взаимодействует с органами управления общеобразовательной организации на основе принципов сотрудничества и автономии.

6.2. Представители органов управления организации могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

6.3. Представитель Совета обучающихся школы может присутствовать на заседаниях органов управления, самоуправления общеобразовательной организации, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

6.4. Педагогический коллектив школы направляет работу Совета обучающихся на сплочение коллектива Учреждения и класса, развитие активности, инициативы, творчества обучающихся.

6.5. Заместитель директора по ВР координирует деятельность органов ученического самоуправления, рассматривает документацию организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам ученического самоуправления (планы, решения, протоколы).

7. Права Совета обучающихся

7.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

7.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, обучающихся из любого класса, руководителей кружков и секций, представителей воспитательного центра, членов администрации общеобразовательной организации;
- любых специалистов окружающего социума;

7.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

7.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися требований законодательства РФ об образовании и локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.5. Выносить общественное порицание обучающимся, уклоняющимся от выполнения законодательства РФ об образовании, локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, о поощрениях обучающихся.

7.7. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся и его заместителя.

8. Ответственность Совета обучающихся

8.1. За выполнение плана работы.

8.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Учреждения.

8.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

8.4. Установление взаимодействия между администрацией Учреждения, классными руководителями, руководителями кружков и секций, педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности общеобразовательной организации.

8.5. Совет обучающихся несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8.6. В случае невыполнения задач и функций Совет обучающихся может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

9. Делопроизводство Совета обучающихся

9.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний.

9.2. Протоколы хранятся в делах Учреждения.

9.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

9.4. План работы Совета обучающихся разрабатывается на весь учебный год, исходя из Плана воспитательной работы и предложений членов Совета.

9.5. В конце учебного года Совет обучающихся готовит отчет о выполненной работе.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Срок действия настоящего Положения неограничен, действует до принятия новой редакции.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

10.5. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

Положение принято с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол № 11 от 15.05.2020
Совета родителей
Протокол № 1 от 25.08.2020

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575784

Владелец Лузина Зоя Николаевна

Действителен с 16.08.2021 по 16.08.2022