

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 138**

Принято:  
на заседании Педагогического  
совета  
протокол № 1 от «28» 20 20

Утверждаю:  
директор МАОУ СОШ № 138  
 /З.Н.Лузина/  
приказ № 1363 от «31» 02 20 20



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012. № 273-ФЗ(с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 28.08.2020 № 442;
- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №138 (МАОУ СОШ № 138 далее – Учреждение)
- Основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация представляют собой процедуры оценки индивидуальных достижений обучающихся в освоении основной образовательной программы.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в обязательном порядке по предметам, включенным в Учебный план, а также по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.6. Текущая аттестация обучающихся – это аттестация, проводимая в течение учебного периода (четверти, полугодия, года).

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники Учреждения в соответствии с должностными обязанностями.

1.9. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, учебного года являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании, публикуются на официальном сайте Учреждения в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.10. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.11. В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся

определяются педагогами с учетом образовательной программы.

2.4. Текущий контроль успеваемости проводится поурочно, потемно. Определяется педагогами Учреждения самостоятельно с учетом требований ФГОС, ГОС (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

2.5. В текущем контроле используются вариативные формы и методы проверки (устные и письменные ответы, диктант, изложение, сочинение, контрольная работа, контрольное списывание, самостоятельная работа, лабораторная работа, практическая работа, проверочная работа, практикум, тестирование, зачет, выразительное чтение наизусть, устный зачет, собеседование или устный ответ, сдача нормативов по физической культуре, защита проектов, работа с контурными картами и т.п.) с учетом особенностей предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности педагога.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

2.6. Текущая аттестация обучающихся проводится:

- по четвертям - 2-9 классы;
- по полугодиям - 10-11 классы.

2.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе и безотметочно.

2.8. Безотметочная система используется на уровне начального общего образования:

- в 1 классах, где успешность освоения обучающимися учебных программ характеризуется качественной оценкой без фиксации их достижений в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале;
- по предмету «Основы религиозных культур и светской этики», где результаты связаны с проявлением личностной позицией, личных ценностей.

2.9. Текущая аттестация обучающихся 2-9 классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

Отметка за устный ответ выставляется преподавателем в ходе урока в классный журнал.

Отметка за самостоятельную, контрольную, лабораторную, проверочную, практическую работу выставляется преподавателем в день проведения и в срок не более 3-х рабочих дней с момента ее написания обучающимися. Исключения составляют работы, носящие творческий характер, требующие длительной проверки, которые должны быть выставлены в журнал не позднее, чем через неделю после проведения работы. Отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в журнал в день проведения работы.

2.10. Текущая аттестация обучающихся 2-9 классов по предметам, на которые отводится 1 час в неделю осуществляется по полугодиям.

2.11. Текущая аттестация обучающихся 10-11 классов осуществляется по полугодиям с фиксацией их достижений в журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.12. Возможно выставление отметок в классный журнал обучающимся, отсутствующим по уважительной причине (болезнь, соревнование, конкурсы и т.п.), за выполнение индивидуальных заданий.

2.13. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.14. При пропуске по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса дисциплины (модуля), обучающийся имеет право на перенос срока проведения текущей аттестации. Текущая аттестация указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Учреждения в соответствии с графиком, согласованным с директором Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.15. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.16. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, имеют право пройти текущую аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

2.17. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от физической нагрузки и (или) двигательной активности по учебному предмету «Физическая культура» по состоянию здоровья, должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету. На период освобождения обучающемуся предоставляется возможность освоить отдельную часть или весь объем учебного предмета в условиях и формах, учитывающих состояние его здоровья (реферат, собеседование, творческая работа, тестовая работа и т.п.).

2.18. Для объективности выставления отметки за четверть у каждого обучающегося в классном журнале по учебному предмету должно быть не менее 3-х текущих отметок и не менее 5-ти текущих отметок по каждому предмету Учебного плана за полугодие.

2.19. При наличии спорной ситуации (равное количество «5» и «4» или «4» и «3»), отметка за четверть выставляется как среднее арифметическое отметок, округляя до целого числа по правилам математического округления.

2.20. Для обучающихся, зачисленных в Учреждение в учебный период или временно обучающихся в санаторно-курортных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях в качестве

результатов текущего контроля принимаются сведения, представленные из соответствующей образовательной организации. Представленные из другого образовательного учреждения отметки в журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметки за четверть, полугодие.

2.21. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения документов (классных журналов, дневников обучающихся, электронного сервиса Дневник.ру.), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

2.22. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

2.23. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в Учреждении осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного года (в последние три недели 4 четверти, но не на последнем уроке по предмету) в формах, определенных Учебным планом.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится со 2 класса.

3.4. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ГОС, ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить учебные дефициты в освоении образовательной программы и учесть индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений обучающегося, в освоения образовательной программы.

3.5. Промежуточную аттестацию в Учреждении в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы Учреждения по индивидуальным учебным планам, обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

3.6. Формами промежуточной аттестацией являются:

- письменная проверка: диктант, контрольная работа, письменный ответ обучающегося на один или несколько вопросов (заданий), стандартизированная работа и т.д.;
- устная проверка: собеседование, устный зачет, устный ответ обучающегося на вопросы и т.д.;
- комбинированная проверка: сочетание письменных и устных форм проверок;
- итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации проводится по текстам, темам и заданиям, сформированным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор);
- итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, проводимое для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования;
- иные формы, определяемые образовательными программами, Учебными планами и (или) индивидуальными учебными планами.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться электронные образовательные ресурсы и платформы.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены: защита проектов, результатов участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе и безотметочно.

3.8. Безотметочная система применяется:

на уровне начального общего образования:

- в 1 классах, где успешность освоения обучающимися учебных программ характеризуется качественной оценкой без фиксации их достижений в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале;
- по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» (на основании Письма Министерства образования и науки РФ от 22.08.2012 № 08-250 «О введении курса ОРКСЭ»), где результаты связаны с проявлением личностной позицией, личных ценностей.

На уровне основного общего образования безотметочная (зачетная) система применяется на устном собеседовании.

На уровне основного среднего образования безотметочная (зачетная) система применяется при оценивании итогового собеседования.

3.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, установленные директором Учреждения.

3.10. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах всероссийского и международного уровнях, региональных, федеральных мероприятиях.

3.11. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья имеют право пройти промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.12. Промежуточная аттестация осуществляется во время учебных занятий в рамках учебного расписания в соответствии с планом работы Учреждения.

3.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, при проведении промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным Учебным планом, не допускается проведение более одной контрольной работы в день.

3.14. Для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы на дому, находящихся в медицинских организациях, либо в лечебно-оздоровительных учреждениях, промежуточная аттестация осуществляется в форме учета текущих достижений (кроме форм, являющихся допуском к ГИА).

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые директором Учреждения. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.18. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.19. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.20. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Учреждении создается предметная комиссия. Количественный и персональный состав определяется директором Учреждения. В комиссию

входят не менее трех человек. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

3.22. Обучающиеся в Учреждении по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.23. В Учреждении устанавливается следующий порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся:

- по четвертям – 2-9 классы;
- по полугодиям – 10-11 классы.

Во 2-11 классах вводятся отметки:

- «5» - отлично,
- «4» - хорошо,
- «3» - удовлетворительно,
- «2» – неудовлетворительно;

- в случае продолжительной болезни обучающихся (более 50% пропусков по уважительной причине) или продолжительных пропусков без уважительной причины, отсутствия минимального количества отметок, необходимых для аттестации, обучающемуся по итогам учебных четвертей (полугодий) может быть выведена отметка «не аттестован (а)» (н/а). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором Учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся, как правило, при условии продления учебного периода;

- в период реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вводится отметка НЗ («незачет») как форма текущего контроля учебной деятельности обучающегося. Ликвидация задолженностей осуществляется в течение учебной четверти.

3.24. Годовая аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций, результат округляется по правилам математического округления.

3.25. Оценка образовательных результатов в рамках внеурочной деятельности в Учреждении осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

3.26. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения документов (классных



журналов, дневников), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

3.27. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.28. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования по учебным предметам образовательной программы устанавливаются Учреждением по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося, утверждаются приказом директора Учреждения и фиксируются в договоре с родителями (законными представителями) обучающегося.

3.29. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

3.30. Обучающиеся, выбравшие любую форму получения образования, в обязательном порядке проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

3.31. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.32. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

#### **4. Промежуточная аттестация экстернов**

4.1. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.2. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Учреждения на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

4.3. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом

директора Учреждения.

4.4. Учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

4.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога (иное).

4.6. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором Учреждения за 15 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается приказом директора Учреждения.

4.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

4.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Учреждения в установленном законодательством РФ порядке.

4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в образовательном учреждении образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

4.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

4.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Учреждение в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

4.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор Учреждения сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления.

## **5. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

5.1. Промежуточная аттестация по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в формах: открытое занятие для родителей, участие в выставках, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, конференциях, фестивалях различного уровня.

5.2. Результаты промежуточной аттестации представляются в виде дипломов, грамот, благодарственных писем, сертификатов и т.д.

## **6. Порядок внесения изменений (или) дополнений в Положение**

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнение в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации школы.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежит открытому общественному обсуждению согласно Уставу МАОУ СОШ № 138.

**Лузин** Подписано  
цифровой  
**а Зоя** подписью:  
Лузина Зоя  
Николаевна  
**Никол** Дата:  
2021.02.03  
**аевна** 16:41:27  
+06'00'

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575784

Владелец Лузина Зоя Николаевна

Действителен с 16.08.2021 по 16.08.2022