

**Департамент образования
Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №138**

Принято
на заседании
Педагогического совета
МАОУ СОШ № 138
от « 29 » августа 2025 г
Протокол № 1



Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 138
А.А.Каюмова
от «29» августа 2025 г
Приказ № 246

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНОМ МЕДИАЦЕНТРЕ

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 138**

г. Екатеринбург, 2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, организации деятельности и управления школьным медиацентром (далее – Медиацентр) в МАОУ СОШ № 138.

1.2. Медиацентр является структурным подразделением Школы, осуществляющим информационную, проектно-творческую, издательскую и медиаобразовательную деятельность.

1.3. Медиацентр в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 29 – об информационной открытости и создании условий);
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС ООО, ФГОС СОО) в части реализации личностных и метапредметных результатов, формирования медиаграмотности, проектной и исследовательской деятельности;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р) в части поддержки детских инициатив, развития самоуправления;
- Уставом Школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Школы.

1.4. Цели и задачи Медиацентра

1.5. Цель – создание единого информационно-медийного пространства школы, развитие творческого потенциала, медиакультуры, информационной грамотности обучающихся.

1.6. Задачи:

- развивать информационную и коммуникативную культуры учащихся;
- формировать навыки работы с современными медиаинструментами;
- поддерживать творческую самореализацию обучающихся;
- освещать школьные события в медиапространстве;
- внедрять современные медиа в учебно-воспитательный процесс.

2. Организация работы

2.1. Медиацентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.

2.2. Руководство медиацентром осуществляется педагогами, назначаемыми приказом директора.

2.3. Деятельность может вестись по направлениям:

- издательское (выпуск печатных и электронных изданий);
- видео- и аудиопроизводство (создание тематических роликов, отчетов с мероприятий, подкастов);
- информационно-новостное (оперативное освещение событий на официальных ресурсах МАОУ СОШ № 138)

3. Участники Медиацентра

4.1. Участниками могут быть обучающиеся всех возрастных групп, педагоги и иные сотрудники учреждения образования.

4.2. Права участников:

- участвовать в творческих проектах и мероприятиях;
- предлагать идеи и темы для медийных материалов;
- использовать оборудование медиацентра для учебно-творческих целей.

4.3. Обязанности участников:

- соблюдать правила внутреннего распорядка и техники безопасности;
- уважать авторские права;
- выполнять поручения руководителя.

5. Ответственность

Участники образовательных отношений в Медиацентре несут ответственность за предоставляемую информацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Материально-техническое обеспечение

6.3. Учреждение образования предоставляет помещение и оборудование, необходимое для работы Медиацентра.

6.4. Оснащение может включать: компьютеры, фото- и видеокамеры, осветительное и звукозаписывающее оборудование, программное обеспечение для обработки медиа.

7. Финансирование

7.3. Деятельность Медиацентра финансируется за счёт средств образовательной организации, спонсорской помощи, грантов и иных законных поступлений.

8. Заключительные положения

8.3. Настоящее Положение утверждается приказом директора и вступает в силу с момента утверждения.

8.4. Срок действия Положения не ограничен

8.5. По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

